

PENGUMUMAN

Nomor : 2581/UN9/KM.PK/2015

Diberitahukan kepada seluruh calon wisudawan/wisudawati Universitas Sriwijaya bahwa :

I. Pelaksanaan wisuda ke-122 tahun 2016 Universitas Sriwijaya akan dilaksanakan pada :

hari/tanggal : Kamis, 18 Februari 2016
pukul : 09.00 WIB s.d. selesai
tempat : Auditorium Universitas Sriwijaya

Gladi Bersih

hari/tanggal : Selasa, 16 Februari 2016
pukul : 09.00 WIB s.d. selesai
tempat : Auditorium Universitas Sriwijaya

II. Syarat Mengikuti Wisuda :

1. Telah lulus dan terdaftar dalam usulan calon wisudawan/wati yang diajukan dengan surat tertulis oleh Dekan/Direktur Program.
2. Mengisi dan menyerahkan blanko formulir pendaftaran wisuda (Blanko diperbanyak di Fakultas/Program).
3. Menyerahkan 1 (satu) lembar fotokopi ijazah terakhir.
4. Menyerahkan 1 (satu) lembar fotokopi pengesahan tugas akhir.
5. Menyerahkan bukti abstrak paper yang telah ditandatangani oleh pembimbing dan ketua program studi.
6. Menyerahkan 1 (satu) lembar fotokopi transkrip nilai yang menggunakan blanko Perum Peruri.
7. Menyerahkan 4 (empat) lembar pasfoto terbaru hitam putih ukuran 3 x 4 cm (laki-laki pakai jas, wanita pakai Kebaya).
8. Menyerahkan/mengembalikan Kartu Pengenal Mahasiswa (KPM) Asli.
9. Salinan bukti setor bank biaya pendaftaran wisuda bagi mahasiswa/i PPDS FK, S2 dan S3
10. Menyerahkan bukti lulus Sriwijaya University Language Institute English Test (SULIET) 1 (satu) lembar fotokopi yang telah dilegalisir.
11. Semua berkas tersebut dimasukkan ke dalam map plastik transparan dan diserahkan pada waktu pendaftaran.

III. Pendaftaran Wisuda

Pendaftaran wisuda dilaksanakan secara online pada situs www.unsri.ac.id dan pendaftaran tracer study pada situs tracerstudy.unsri.ac.id, **print out** hasil pendaftaran **on line** dan persyaratan lainnya diserahkan di BAAK gedung KPA Unsri Indralaya mulai tanggal 12 Januari 2016 sampai dengan 29 Januari 2016 pukul 09.00 WIB sampai dengan 15.00 WIB. Bagi alumni yang tidak mendaftar pada jadwal tersebut dianjurkan ikut wisuda periode yang akan datang (Wisuda ke 123).

IV. Pembayaran Biaya Wisuda ke-122

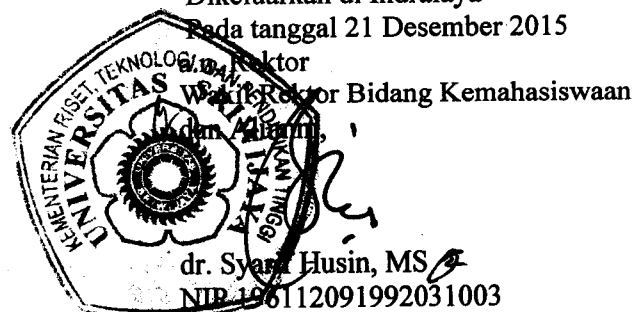
Biaya Wisuda ke-122 bagi calon wisudawan/wati lulusan S0, S1 dan calon wisudawan/wati lulusan Biomedik FK, S2 dan S3 yang telah membayar biaya pendidikan dengan sistem Uang Kuliah Tunggal (UKT) untuk tahun akademik 2013/2014 tidak dikenakan biaya wisuda ke-122, bagi wisudawan/wati yang lulusan Sp1, Sp2 PPDS FK, S2 dan S3 tahun akademik 2012/2013 dan sebelumnya tetap dibebankan membayar biaya wisuda ke-122 sebesar Rp. 300.000,- (tiga ratus ribu rupiah) disetor ke rekening Rektor Unsri pada **Bank BNI 46**.

V. Informasi lain-lain

1. Untuk pengisian data pada pendaftaran secara online harus benar dan sesuai dengan data yang tercantum pada ijazah terakhir.
2. Setelah melaksanakan pendaftaran agar calon wisudawan/wati tetap berkoordinasi dengan pihak Fakultas/Jurusan/Program untuk menerima informasi tentang hal-hal yang berkaitan dengan wisuda ke-122.
3. Seluruh calon wisudawan/wati **diwajibkan** hadir pada acara Gladi Bersih.
4. Jadwal pengambilan foto wisuda ke-122 pada tanggal 2 Maret sampai dengan 28 Maret 2016 bertempat di Bagian Kemahasiswaan BAAK Unsri.

Demikian agar pengumuman ini dapat dijadikan pedoman dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

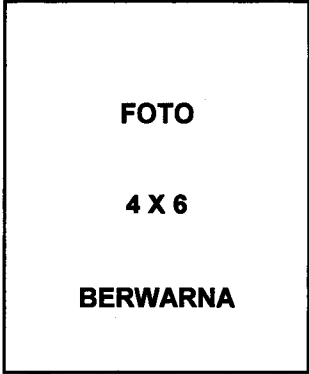
Dikeluarkan di Indralaya
pada tanggal 21 Desember 2015



Tembusan :

1. Rektor (sebagai laporan)
2. Wakil Rektor I, II, dan IV
3. Dekan Fakultas/Ketua Program
4. Kepala UPT Perpustakaan Unsri
5. Pimpinan Bank BNI Kampus Unsri Indralaya

DATA ALUMNI
UNTUK TAYANGAN WISUDA UNSRI KE-122



(DITULIS DENGAN HURUF CETAK / BALOK)

NAMA :

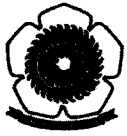
NIM :

FAKULTAS :

JURUSAN/PRODI :

IPK :

PREDIKAT : **DENGAN PUJIAN / SM / M**



**BIODATA AKADEMIK ALUMNI
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
WISUDA KE - 122**

Nama mahasiswa	:				L/P*
NIM	:				
Fakultas/Program	:				
Program Studi	:				
Konsentrasi	:				
Tempat Kuliah *	:	Indralaya / Palembang *)			
Jalur Masuk Unsri *	:	PMP/PBKD/SNMPTN/SBMPTN/USM *)			
Tempat Lahir	:				
Tanggal Lahir	:	Tgl:	Bulan:	Tahun:	
IPK	: Predikat Kelulusan			
Alamat Alumni	:				
No. Telepon/HP	:				
email	:				
Nama Orang Tua	:				
Alamat Orang Tua	:				
Terdaftar di Unsri	:	Bulan:		Tahun :	
Tanggal Yudisium	:	Tgl:	Bulan:	Tahun :	
Masa Studi	: tahun bulan	
Judul Skripsi/Tesis/ Disertasi *	:				

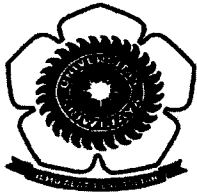
* Coret yang tidak perlu

Pas Foto
3 x 4
Hitam Putih

Indralaya,.....
Mahasiswa ybs.

.....

**CHECK LIST
BERKAS PERSYARATAN WISUDA KE-122**



NAMA
NIM
JURUSAN/PRODI
FAKULTAS/PROGRAM

Diisi oleh BAAK		Persyaratan
Petugas Pendaftaran	PA BAAK	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	a. Data Online
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	b. Formulir Permohonan Mengikuti Wisuda Universitas Sriwijaya yang ditandatangani oleh Ketua Jurusan/Bagian/Program Studi dan Pimpinan Fakultas.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	c. Daftar Nilai Akademik (Transkrip) Asli yang dibuat oleh Fakultas/Program masing-masing sesuai dengan format yang ditetapkan.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	d. Biodata akademik mahasiswa untuk pembuatan "Buku Alumni".
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	e. Fotokopi ijazah terakhir.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	f. Fotokopi judul dan halaman pengesahan skripsi/tesis/disertasi bagi jalur pendidikan sarjana dan pascasarjana.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	g. Kartu Pengenal Mahasiswa (KPM) asli.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	h. Pas Foto ukuran 3 x 4 cm, 3 lembar (dimasukan ke dalam kantong plastik dengan di tulis Nama, NIM, Fakultas, Jurusan pada bagian belakang).
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	i. Fotocopy bukti lulus Suiet Scores (TOEFL)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	j. Map kantong plastik transparan.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	k. Formulir Questioner Pelacakan Alumni Unsri.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	l. Biodata alumni untuk tayangan wisuda ke-122
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	m. Kartu bukti bebas perpustakaan Unsri
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	n. Formulir usulan isian ijazah
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	o. Abstrak Skripsi/Tesis/Disertasi
Tandatangan		
Petugas Pendaftaran	PA BAAK	
(.....)	(.....)	



PENINGKATAN EFISIENSI DAN RELEVANSI
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

PELACAKAN ALUMNI UNSRI 2015

FORMAT UNTUK KEBUTUHAN INFORMASI MINIMAL

2. PEKERJAAN PERTAMA

Harap ditandai dengan pada kotak yang sesuai

Waktu tunggu sebelum memperoleh pekerjaan pertama

> 2 thn	<input type="checkbox"/>	1 - 2 thn	<input type="checkbox"/>	6 bin - 1 thn	<input type="checkbox"/>	3 - 6 bin	<input type="checkbox"/>	< 3 bin	<input type="checkbox"/>
---------	--------------------------	-----------	--------------------------	---------------	--------------------------	-----------	--------------------------	---------	--------------------------

Sumber informasi tentang pekerjaan tsb

Dosen	<input type="checkbox"/>	Perguruan tinggi	<input type="checkbox"/>	Media	<input type="checkbox"/>	Keluarga/relasi	<input type="checkbox"/>	Langsung	<input type="checkbox"/>
-------	--------------------------	------------------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------	----------	--------------------------

Proses seleksi dalam memperoleh pekerjaan (boleh lebih dari 1 jawaban)

Tes seleksi	<input type="checkbox"/>	Wawancara	<input type="checkbox"/>	Transkrip	<input type="checkbox"/>	Magang	<input type="checkbox"/>	Tanpa seleksi	<input type="checkbox"/>
-------------	--------------------------	-----------	--------------------------	-----------	--------------------------	--------	--------------------------	---------------	--------------------------

3. PEKERJAAN SAAT INI

Harap ditandai dengan pada kotak yang sesuai

Apakah anda saat ini bekerja?

YA TIDAK

Tidak perlu melanjutkan bila tidak bekerja

Lokasi pekerjaan saat ini

Provinsi Kabupaten/kota

Lihat kode kabupaten / pada lampiran

Sektor usaha pekerjaan saat ini (Klasifikasi Kemakertans 2009)

<input type="checkbox"/> Pertanian	<input type="checkbox"/> Informasi dan komunikasi	<input type="checkbox"/> Transportasi dan pergudangan
<input type="checkbox"/> Pertambangan	<input type="checkbox"/> Keuangan dan asuransi	<input type="checkbox"/> Akomodasi, makanan, minuman
<input type="checkbox"/> Industri pengolahan	<input type="checkbox"/> Real estat	<input type="checkbox"/> Kesehatan dan sosial
<input type="checkbox"/> Listrik, gas, uap, udara panas/dingin	<input type="checkbox"/> Jasa profesi, ilmiah, teknis	<input type="checkbox"/> Kesenian, hiburan, dan rekreasi
<input type="checkbox"/> Air, daur ulang, limbah	<input type="checkbox"/> Jasa persewaaan	<input type="checkbox"/> Jasa lainnya
<input type="checkbox"/> Konstruksi	<input type="checkbox"/> Administrasi pemerintahan	<input type="checkbox"/> Badan internasional
<input type="checkbox"/> Perdagangan	<input type="checkbox"/> Pendidikan	<input type="checkbox"/>

Relevansi kurikulum program studi dengan pekerjaan saat ini

Sangat relevan Sangat tdk relevan

Kesesuaian okupasi / jabatan saat ini dengan jenjang pendidikan

Sangat sesuai Sangat tdk sesuai

Status badan hukum organisasi tempat anda bekerja

Pemerintah	<input type="checkbox"/>	BUMN	<input type="checkbox"/>	Swasta nasional	<input type="checkbox"/>	Yaya san swasta	<input type="checkbox"/>	Wira-Profesi-Inter-sional	<input type="checkbox"/>
------------	--------------------------	------	--------------------------	-----------------	--------------------------	-----------------	--------------------------	---------------------------	--------------------------

Jabatan / jenjang pekerjaan saat ini

Pemilik	<input type="checkbox"/>	Konm-saris	<input type="checkbox"/>	General manager	<input type="checkbox"/>	Super-visor	<input type="checkbox"/>	Staf ahli	<input type="checkbox"/>	Staf	<input type="checkbox"/>
---------	--------------------------	------------	--------------------------	-----------------	--------------------------	-------------	--------------------------	-----------	--------------------------	------	--------------------------